

Kopie einer bereits existierenden Firma erstellen ab Rel. 4.32

Inhalt	Seite
1. Berechtigung für alle Objekte in Quellfirma gewähren:	1
2. Kopieren einer Firma	2
3. Daten anpassen	4
4. Berechtigungen vergeben.....	5



Vorgängig ist eine Datensicherung durchzuführen
(mindestens für die Bibliotheken IRISFDTA und IRISFxxx)

1. Berechtigung für alle Objekte in Quellfirma gewähren:

- **Niemand arbeitet im IRIS/400 Finanz**
- Als **QSECOFR** am AS/400 anmelden
- Eingabe auf Befehlszeile **GRTOBJAUT + Enter**
- Parameter wie nachstehend abfüllen + Enter

```

Objektberechtigung erteilen (GRTOBJAUT)

Auswahl eingeben und Eingabetaste drücken.

Objekt . . . . . *ALL           Name, generisch*, *ALL
  Bibliothek . . . . . IRISFXXX      Name, *LIBL, *CURLIB, *ALL...
Objektart . . . . . *ALL           *ALL, *ALRTBL, *BNDDIR...
Benutzer . . . . . QPGMR          Name, *PUBLIC
      + für weitere Werte
Berechtigung . . . . . *ALL       *CHANGE, *ALL, *USE...
      + für weitere Werte
Berechtigungsliste . . . . . _____ Name
Bezugsobjekt . . . . . _____ Name
  Bibliothek . . . . . *LIBL       Name, *LIBL, *CURLIB
Bezugsobjektart . . . . . *OBJTYPE  *OBJTYPE, *ALRTBL, *BNDDIR...
Berechtigung ersetzen . . . . . *NO    *NO, *YES

                                                                 Ende

F3=Verlassen   F4=Bedienerf.   F5=Aktualisieren   F12=Abbrechen
F13=Verwendung der Anzeige   F24=Weitere Tasten
    
```

Bibliothek = Quellfirma (Firma, welche kopiert wird) z.B. IRISF001

2. Kopieren einer Firma

a) Anmelden am AS/400

Die Anmeldung muss erfolgen mit dem **Benutzer-Profil "QPGMR"** oder einem Profil, bei dem im Parameter **"Gruppenprofil"** der Wert **"QPGMR"** und im Parameter **"Eigner"** der Wert **"*GRPPRF"** eingetragen ist.

b) Einstieg in IRIS/400 Finanz

IRIS/400 Finanz aufrufen:

```
ADDLIBLE IRISFPGM [ENTER]
IRISSTART          [ENTER]
```

- ➔ Anmelden mit einem gültigen IRIS-Benutzer
- ➔ anschliessend eine Firma mit 1 auswählen

c) Firmenbezeichnung erstellen

Hauptmenü Auswahl 20 Unterhalt, Auswahl 1 Firmenbibliotheksliste

- Anmelden mit berechtigtem Benutzer
- Taste F6 (hinzufügen)

- neue Firmennummer eingeben und bestätigen: (in unserem Beispiel: 520)
- Namen der neuen Firma eingeben und bestätigen

```

RWJCU PR   ADD   <   Erfassen Firmenlibrarylist   >   8/12/06  9:00:51
IRIS-Firma 001                                     QPADEV0017
-----
Firmencode:  520
Firmenname:  Mustermann AG, Schaffhausen
-----
Folge-      Folge-      Folge-
Nummer      Bibliothek      Nummer      Bibliothek      Nummer      Bibliothek
10           _____      100         _____      190         _____
20           QTEMP           110         _____      200         _____
30           QGPL            120         _____      210         _____
40           IRISF520        130         _____      220         _____
50           IRISFDTA        140         _____      230         _____
60           IRISFPGM        150         _____      240         _____
70           IRISFMNU        160         _____      250         _____
80           _____      170         _____
90           _____      180         _____

```

Anmerkung: Die Firma ist physisch noch nicht erstellt, lediglich die Firmenbezeichnung ist eröffnet.

d) Basisfirma kopieren

Die neu eröffnete Firma mit Auswahl 7 (komplette Testfirma) auswählen, bestätigen:

```
RWDIDFR  ANZEIG. < Mit Bibliothekslisten arbeiten > 8/12/06 10:41:51
IRIS-Firma 001 LIE
-----
Suchen nach: Firmencode:
             Bezeichnung:
.....
1=Anzeigen 2=Aendern 6=Firmenumgebung erstellen 7=Komplette Testfirma
8=Leere Firmenumgebung erstellen (Euro/Copy-Funktion)

Aus- Firmen Firmen-
wahl Code Bezeichnung
 7  1 Maurer AG, Schaffhausen
 7  520 Mustermann AG, Schaffhausen
```

Auf dem folgenden Bild die zu kopierende Firma (Basisfirma) mit 1 auswählen:

```
RWRCDFR  ANZEIG. < Auswaehlen der Basisfirma > 8/12/06 10:27:24
IRIS-Firma 001 LIE
-----
Suchen nach: Firmencode:
             Bezeichnung:
.....
1=Auswaehlen

Aus- Firmen Firmen-
wahl Code Bezeichnung
 1  1 Maurer AG, Schaffhausen
```

Gewünschte Kopier-Parameter angeben, zB.:

```
RWHIPVR  EINGEB. < Sel.zu löschende Bewegungsdaten > 8/12/06 10:45:09
IRIS-Firma 001 LIE
-----
Alle Bewegungsdaten löschen:  (X=Ja)

Soll zusätzlich gelöscht werden:
  Debitorenstamm  (X=Ja)
  Kreditorenstamm  (X=ja)
  Adresstamm  (X=Ja) Keine Löschung, wenn in IRISFDTA!
  Finanz-Kontostamm  (X=Ja)
  Bilanz-/ER-Parameter  (X=Ja)
  Kostenarten  (X=Ja)
  Kostenstellen/-träger  (X=Ja)

Es wird eine Liste der zu überprüfenden Tabellen gedruckt.

F3=Ende
```

Durch die Bestätigung mit [ENTER] wird das Erstellen der neuen Firma im Batch gestartet.

Sie erhalten die Meldung:

**Firma IRISFxxx wird nun erstellt.
Alle m u e s s e n IRIS/400 verlassen.**

Der Job heisst **RWMIUPRCL** und kann mit dem AS400-Befehl **WRKSBMJOB** überwacht werden. Sobald der Status OUTQ angezeigt wird, ist die Verarbeitung beendet.

Nachdem das System den Job ordnungsgemäss beendet hat, findet man die neue Firma vor: sie ist mit der Basisfirma identisch – ausser den gemäss Vorgabe-Parameter gelöschten Daten.

3. Daten anpassen

Beim kopieren der Firma wurde eine Liste erstellt mit

- **Tabellen, welche überarbeitet/geprüft werden müssen**
(diese Tabellen enthalten z.B. F1-Konten)
- Tabellen, welche überprüft werden sollten

Hinweis zur Tabelle Firma:

Unbedingt Firmennummer, Adresse und Geschäftsjahre und ev. Ergebniskonto anzupassen!

Hinweis zur Tabelle Initialnummer:

Es wird empfohlen, für die einzelnen Sachgebiete unterschiedliche Nummernkreise zu verwenden, wie vorgeschlagen im folgenden Beispiel:

```

RWCGE1R  ÄNDERN < Erfassen / Mutieren Initialwerte > 8/12/06 14:17:57
Muster AG, Musterhausen LIE
-----
Aktuelle Buchungslaufnummer: 0

Aktuelle Belegnummer ESR: 0
Aktuelle Belegnummer FIBU: 1000000
Aktuelle Belegnummer DEBI: 2000000
Aktuelle Belegnummer KREDI: 4000000
Aktuelle Belegnummer Zahllauf DEBI: 3000000
Aktuelle Belegnummer Zahllauf KREDI: 5000000
Aktuelle Beleg-Nummer Bank-Beleg: 0

Aktuelle Journalnr. Debitorenbuchung: 2000
Aktuelle Journalnr. Kreditorenbuchung: 4000
Aktuelle Journalnr. Finanzbuchung: 1000
Aktuelle Journalnr. Wustjournal: 0
Aktuelle Journalnr. Zahljournal DEBI: 3000
Aktuelle Journalnr. Zahljournal KREDI: 5000
Aktuelle Journalnr. Verbandsabrechnung: 0
    
```

4. Berechtigungen vergeben

Die Berechtigungen der Benutzer wurden aus der Basisfirma kopiert, die neue Firma muss ihnen jedoch noch zugeteilt werden.

Hauptmenü Auswahl 20 Unterhalt, Auswahl 2 Benutzerberechtigung

```

RWBRDFR  ANZEIG. < Verwalten der IRIS-Benutzer > 8/12/06 11:14:33
Muster AG, Musterhausen LIE
-----
Suchen nach:  Benutzer ID:
              Benutzertyp:
.....
1=Anzeigen  2=Aendern  4=Loeschen  5=Firmen  6=Sachgebiet/Funktionen

Aus-  Benutzer  Benutzer-  Benutzer
wahl  ID          Bezeichnung  Typ
-----
BADZAHL  BAD-Zahlungen  I
DEBIBATCH  Batchanschluss Debitoren  I
DEBIZAHL  Autom. Zahlungen DEBI  I
EL        Frau E. Lienhard  E
FIBUBATCH  Batchanschluss Finanz  I
5  KER        Ralph Kempter  E
KREDIBATCH  Batchanschluss Kreditoren  I
KREDIZAHL  Autom. Zahlungen KREDI  I
LSVZAHL  LSV-Zahlungen  I
QSECOFR  Sicherheits-Administrator  E +

F3=Verlassen  F5=Aktual.  F6=Hinzufuegen  F13=interne IRIS-Benutzer erstellen
    
```

Auswahl 5 vor den Benutzern:

```
RWBVDFR  ANZEIG. <  Benutzer/Firmen-Zuordnung  >  8/12/06 11:19:45
Muster AG, Musterhausen  LIE
-----
Suchen nach :  Benutzer ID . :  KER          Ralph Kempter (Chasperli)
                Firma . . . . .
.....
Auswahl treffen und Eingabetaste drücken.
1=Anzeigen  4=Deaktivieren Firma

Aus-
wahl  Firma  Firmen-Name
      310  IRIS-Firma Rel 4.31 xx

F3=Ende  F4=Prompt  F5=Aktualisieren  F6=Aktivieren Firmen
```

**F6 (aktivieren Firmen) alle Firmen anzeigen
und neue Firma mit Auswahl 5 aktivieren:**

```
RWBUDFR  ANZEIG. <  Aktivieren Firmen pro Benutzer  >  8/12/06 11:20:49
Muster AG, Musterhausen  LIE
-----
Suchen nach :  Firma . . . . .
                Firmenname . .
.....
Auswahl treffen und Eingabetaste drücken.
4=Deaktivieren Firma  5=Aktivieren Firmen

Aus-
wahl  Firma  Firmen-Name  Firma
      310  IRIS-Firma 001  aktiviert
      5  520  Muster AG, Musterhausen  X

F3=Ende  F4=Prompt  F5=Aktualisieren
```

Berechtigungen an Benutzer der neuen Firma vergeben durch kopieren:
siehe separate Dokumentation.