

Berechtigungen im IRIS/400 Finanz

Hauptmenu Auswahl 20 Unterhalt, Auswahl 2 Benutzerberechtigung

Bei diesem Menuaufruf erfolgt immer eine Berechtigungsprüfung. Damit wird verhindert, dass irgendein Benutzer die Berechtigungen ändern kann vom Bildschirm eines Verantwortlichen aus.

Es werden alle IRIS-Benutzer angezeigt:

```

RWBRDFR  ANZEIG. <      Verwalten der IRIS-Benutzer      >  6/06/07 16:33:36
Entwicklungsumgebung PTF 4.32                                LIE
-----
Suchen nach:  Benutzer ID:  _____
              Benutzertyp:  _
.....
1=Anzeigen 2=Aendern 3=Kopieren 4=Loeschen 5=Firmen 6=Sachgebiet/Funktionen
Aus-  Benutzer  Benutzer-      Benutzer
wahl ID      Bezeichnung      Typ
-    -
-    BADZAHL  BAD-Zahlungen      I
-    DEB      nur Debitoren, Test E
-    DEBIBATCH Batchanschluss Debitoren I
-    DEBIZAHL Autom. Zahlungen DEBI I
-    EL      Frau E. Lienhard     E
-    FIBUBATCH Batchanschluss Finanz I
-    KER      Ralph Kempfer       E
-    KREDIBATCH Batchanschluss Kreditoren I
-    KREDIZAHL Autom. Zahlungen KREDI I
-    LSVZAHL  LSV-Zahlungen      I
-    UMLAGEN  Batchverarbeitung Umlagen I

F3=Verlassen  F5=Aktual.  F6=Hinzufuegen  F13=interne IRIS-Benutzer erstellen
    
```

Benutzer ID: 10-stellige Identifikation des Benutzers für die Anmeldung im IRIS/400 Finanz
 Benutzer-Bezeichnung: Name des Benutzers
 Benutzer-Typ: E = externe Benutzer: **alle Mitarbeitern sind externe Benutzer!**
 I = interne Benutzer: **fixe Benutzer-ID's für Batchprogramme**
 Die internen Benutzer sind standardmässig eingerichtet und definiert, sie dürfen nicht mutiert werden!

Auswahlmöglichkeiten:
 1=Anzeigen: Anzeige des Benutzers
 2=Aendern: Aendern des Benutzernamens
 3=Kopieren: Kopieren der Berechtigungen eines Benutzers
 4=Löschen: Löschen des Benutzers – ein Benutzer kann erst gelöscht werden, wenn ihm keine Berechtigungen und keine Firmen mehr zugeteilt sind
 5=Firmen: dem Benutzer die Finanzfirmen zuteilen, in welchen er arbeiten darf
 6=Sachgebiet/Funktionen: den Benutzer berechtigen für Sachgebiete und Funktionen - muss pro IRIS-Firma zugeteilt werden

Neuen Benutzer hinzufügen mit F6:

```

RWBTE1R  ÄNDERN <      Erfassen der IRIS-Benutzer      >  8/07/04 16:34:23
Entwicklungsumgebung                                LIE
-----
Benutzer ID . . . . . : TEST1
Benutzer-Bezeichnung . . Test-1 (nur Debi/Kredi)
Passwort . . . . . : _____

Benutzer Typ . . . . . E (I=Intern; E=Extern)
Anmelden . . . . . 2 0=Vor jeder IRIS-Funktion
    
```

1=Nur bei Buchungs-Funktionen
2=Nur einmal pro IRIS-Sitzung

F3=Verlassen F11=Löschen

Benutzer-ID: in der Regel = Benutzer-ID wie für Anmeldung auf dem AS/400
 Passwort: bei Neueröffnung i.d.R. wie Benutzer-ID – muss anschliessend vom Benutzer geändert werden
 Benutzer-Typ: immer = E für Mitarbeiter
 Anmelden: in der Regel = 2 – das heisst man muss sich pro Sitzung einmal anmelden im IRIS

Nach Eröffnung des Benutzers müssen ihm zugeteilt werden

1. als erstes die Zugriffsberechtigung für eine oder mehrere Firmen
2. anschliessend für jede dieser Firmen die Berechtigungen für ‚seine‘ Sachgebiete und Funktionen (Berechtigungen können kopiert werden)

Berechtigung für Firmen zuteilen mit Auswahl 5 vor dem Benutzer:

```
RWBUDFR ANZEIG. < Aktivieren Firmen pro Benutzer > 12/07/04 8:57:03
Entwicklungsumgebung LIE
-----
Suchen nach : Firma . . . . . ____
              Firmenname . . _____
.....
Auswahl treffen und Eingabetaste drücken.
4=Deaktivieren Firma 5=Aktivieren Firmen
Aus-
wahl Firma Firmen-Name Firma
aktiviert
_ 001 Mandant 001 X
_ 5 010 Mandant 010
_ 100 Mandant 100 X
..
_ 310 Mandant 310
F3=Ende F4=Prompt F5=Aktualisieren
```

Beim Aufruf werden nur diejenigen Firmen (Mandanten) angezeigt, für welche der Benutzer bereits berechtigt ist, bei neuen Benutzern also gar keine. Mit F6 werden alle vorhandenen Firmen angezeigt – und die Spalte ‚Firma aktiviert‘ mit ‚X‘ auf bereits zugeteilten Firmen.

Berechtigungen für eine Firma zuteilen: Auswahl 5 vor der entsprechenden Firma
 Berechtigungen für eine Firma löschen: Auswahl 4 vor der entsprechenden Firma (zuerst müssen die Funktionsberechtigungen gelöscht werden)

Berechtigung für Funktionen und Sachgebiete zuteilen mit Auswahl 6 vor dem Benutzer

Dies muss für jede Firma, auf welche der Benutzer Zugriff haben soll, separat gemacht werden: soll die Zugriffsberechtigung für Firma 001 zugeteilt werden, muss das Programm ‚Benutzerberechtigung‘ aus der Firma 001 aufgerufen werden, für die Firma 002 aus der Firma 002 heraus usw.

Zuerst werden die **Sachgebiete** zugeordnet mit F6:

```
RWB5DFR ANZEIG. < Aktivieren Sach-Gebiet > 12/07/04 9:18:50
Entwicklungsumgebung LIE
-----
Benutzer ID . . : TEST1 Test-1 (nur Debi/Kredi)
Suchen nach : Sachgebiet . . . . ____
              Bezeichnung . . . _____
.....
Auswahl treffen und Eingabetaste drücken.
4=Deaktivieren Sachgebiet 5=Aktivieren Sachgebiet
Aus- Sach- Sachgebiet Sachgebiet
wahl Gebiet Bezeichnung aktiviert
_ 1 Finanz-Buchhaltung
```

-	2	Betriebs-Buchhaltung	
-	3	Debitoren	X
-	4	Kreditoren	X
-	80	Verzugszins	
-	99	Allgemeine Aufgaben	X

F3=Ende F4=Prompt F5=Aktualisieren

Beim Aufruf werden auch hier nur diejenigen Sachgebiete angezeigt, für welche der Benutzer bereits berechtigt ist, bei neuen Benutzern also gar keine.

Mit F6 werden alle angezeigt – und die Spalte ‚Sachgebiet aktiviert‘ mit ‚X‘ auf bereits zugeteilten Sachgebieten.

Berechtigungen für ein Sachgebiet zuteilen: Auswahl 5 vor dem Sachgebiet

Berechtigungen für ein Sachgebiet löschen: Auswahl 4 vor dem Sachgebiet

Sind die gewünschten Sachgebiet aktiviert, weiter mit F3: es werden nun die aktivierten Sachgebiete angezeigt, die Berechtigungen auf einzelne Funktionen können zugeteilt werden:

```

RWB6DFR ANZEIG. < Benutzer/Sachgebiet-Zuordnung > 12/07/04 9:24:15
Entwicklungsumgebung LIE
-----
Suchen nach : Benutzer ID . : TEST1 Test-1 (nur Debi/Kredi)
.....
Auswahl treffen und Eingabetaste drücken.
4=Deaktivieren Sachgebiet 5=Aktivieren Funktion

Aus- Sach- Sachgebiet
wahl Gebiet Bezeichnung
 5 3 Debitoren
 5 4 Kreditoren
 5 99 Allgemeine Aufgaben

F3=Ende F4=Prompt F5=Aktualisieren F6=Hinzufügen
    
```

Überall Auswahl 5: es wird der Reihe nach jedes Sachgebiet einzeln angezeigt für die Zuordnung der Funktionsberechtigungen:

Berechtigungen für **Funktionen** zuordnen mit F6:

```

RWCDDFR ANZEIG. < Aktivieren Sachgebiet/Funktion > 12/07/04 9:32:58
Entwicklungsumgebung LIE
-----
Suchen nach : Benutzer ID .. : TEST1 Test-1 (nur Debi/Kredi)
Sachgebiet . . . : 3 Debitoren
Funktion . . . . .
.....
Auswahl treffen und Eingabetaste drücken.
4=Deaktivieren Funktion 5=Aktivieren Funktion

Aus- Funktion Bezeichnung Funktion
wahl Funktion Bezeichnung aktiviert
 5 10 Stammdaten verwalten
 5 20 Tabellen verwalten
 5 30 Informationen / Auswertungen
 5 40 Service-Funktionen
 5 50 Sicherheits-Funktionen
 5 70 Manuelle Buchungen mutieren
.....

F3=Ende F4=Prompt F5=Aktualisieren
    
```

Das **erste Sachgebiet** wird angezeigt mit denjenigen Funktionen, für welche der Benutzer bereits berechtigt ist, bei neuen Benutzern also gar keine. Mit F6 werden alle Funktionen des Sachgebiets angezeigt – und die Spalte ‚Funktion aktiviert‘ mit ‚X‘ auf bereits zugeteilten Funktionen.

Berechtigungen für eine Funktion zuteilen: Auswahl 5 vor der Funktion (mehrere Bildschirme)
 Berechtigungen für eine Funktion löschen: Auswahl 4 vor der Funktion

Anschliessend 2x F3 -> das nächste Sachgebiet wird angezeigt, die Funktionen mit F6 und Auswahl 5 zugeteilt usw.

Berechtigungen von einem Benutzer auf einen anderen Benutzer kopieren mit Auswahl 3

Ein neuer Benutzer muss zuerst eröffnet werden und die gewünschten Firmen müssen ihm zugeteilt sein.

```
RWBRDFR ANZEIG. < Verwalten der IRIS-Benutzer > 8/12/06 9:42:08
IRIS-Firma Rel 4.31 xx LIE
-----
Suchen nach: Benutzer ID:
              Benutzertyp:
.....
1=Anzeigen 2=Aendern 3=Kopieren 4=Loeschen 5=Firmen 6=Sachgebiet/Funktionen

Aus- Benutzer Benutzer- Benutzer
wahl ID Bezeichnung Typ
BADZAHL BAD-Zahlungen I
BENNEU Neuer Benutzer E
DEBIBATCH Batchanschluss Debitoren I
DEBIZAHL Autom. Zahlungen DEBI I
3 EL E. Lienhard E
FIBUBATCH Batchanschluss Finanz I
.....
```

- Auswahl 3 vor dem Benutzer, dessen Berechtigungen kopiert werden soll

```
RW86UPR ENTER < Benutzerberechtigung kopieren > 8/12/06 9:47:42
IRIS-Firma Rel 4.31 xx QPADEV0008
=====
Berechtigung kopieren nach: B (B=Benutzer F=Firma)

nach Benutzer NEUTEST
nach Firma ____
____
oder kopieren nach allen dem
Benutzer zugeteilten Firmen _ (X=Ja)

F3=Verlassen F4=Bedienerfuehrung
```

- Berechtigung kopieren nach: **B** (Benutzer)
- Zielbenutzer angeben

Bei Datenfreigabe werden die Berechtigungen für diejenige Firma kopiert, aus welcher das Programm aufgerufen wurde. Falls der Zielbenutzer schon Berechtigungen für diese Firma hatte, werden diese ersetzt.

Berechtigungen eines Benutzers in andere Firmen kopieren mit Auswahl 3

```
RWBRDFR ANZEIG. < Verwalten der IRIS-Benutzer > 8/12/06 9:42:08
IRIS-Firma Rel 4.31 xx LIE
-----
Suchen nach: Benutzer ID:
              Benutzertyp:
```

```

.....
1=Anzeigen 2=Aendern 3=Kopieren 4=Loeschen 5=Firmen 6=Sachgebiet/Funktionen
.....
Aus- Benutzer Benutzer- Benutzer
wahl ID Bezeichnung Typ
BADZAHL BAD-Zahlungen I
 3 BENNEU Neuer Benutzer E
DEBIBATCH Batchanschluss Debitoren I
DEBIZAHL Autom. Zahlungen DEBI I
.....

```

- Auswahl 3 vor dem Benutzer, dessen Berechtigungen in andere Firmen kopiert werden

```

RW86UPR ENTER < Benutzerberechtigung kopieren > 8/12/06 9:47:42
IRIS-Firma Rel 4.31 xx QPADEV0008
=====
Berechtigung kopieren nach: F (B=Benutzer F=Firma)

nach Benutzer _____

nach Firma 001
           020
           ____

oder kopieren nach allen dem
Benutzer zugeteilten Firmen _ (X=Ja)

```

- Berechtigung kopieren nach: F (Firma)
- Zielfirmen angeben oder ‚X‘ bei ‚kopieren nach allen zugeteilten Firmen‘

Bei Datenfreigabe werden die Berechtigungen aus derjenigen Firma kopiert, aus welcher das Programm aufgerufen wurde. Falls der Benutzer schon Berechtigungen in den Zielfirma hatte, werden diese ersetzt.

Voraussetzungen für dieses Kopieren:

- der Kopierende muss in allen betroffenen Firmen die Berechtigung zur Aenderung von Benutzerberechtigungen besitzen
- ein neuer Benutzer muss eröffnet und alle gewünschten Firmen müssen ihm zugeteilt sein