

# Erstellung individueller Berichte im IRIS/400 Finanz

Die Erstellung von individuellen Berichten wurde überarbeitet und erweitert.

## Aufruf:

Hauptmenu, Auswahl 41. Reports/Text/Query

RWM180	MENU	< IRIS/400	Reporting	> 20.04.07 08:09:19	
Fre 1. 2. 3. 4.	eie IRIS-Re <b>Bearbeiten Drucken Fi</b> Bearbeiten Drucken BE	ports Finanz-Reports nanz-Reports BEBU-Reports BU-Reports	rts	<b>RWOWDFRCL</b> <b>RWO6PVRCLA</b> RWHPDFRCL RWHYPVRCLA	
Doł 5. 6. 7.	kumente / K Dokumente/ Kalender Query/400	alender / Que Ordner Office	eries e/400	WRKDOC STROFC WRKQRY	

- mit Auswahl 1 können freie Finanz-Reports definiert werden
- mit Auswahl 2 werden diese gedruckt

Einem Finanz-Report kann man

- beliebige Konten in beliebiger Reihenfolge zuteilen (F1, D1, K1)
- Subtotal und Totalzeilen definieren
- das Layout gestalten

Ausgewertet werden jeweils zwei Perioden, mit Berechnung der Abweichungen (Betrag und %). Die Beträge sind immer in Firmenwährung.

Berichtsbeispiel:

IRIS Firma 431 EL	Geldkonti un	Geldkonti und Forderungen		
BEZEICHNUNG	1.01.06 - 30.06.06	1.07.06 - 31.12.06	DIFFERENZ DIFF. %	
Kasse Postcheck Bank	5.986,40 10.277,10 55.232,15	3.073,70 31.150,00 27.445,00	2.912,70- 94,76- 20.872,90 67,01 27.787,15 101,25-	
TOTAL Geldkonti	71.495,65	61.668,70	9.826,95- 15,94-	
GESAMTTOTAL	1.853.123,70	1.731.100,50	122.023,20- 7,05-	





## 1. Bericht Bearbeiten

> 7/12/06 14:23:20 RWOWDFR ANZEIG. < Mit Rapporten arbeiten IRIS-Firma Rel 4.31 xx LIE \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ Suchen nach : Rapport-Code \_ Auswahl treffen und Eingabetaste drücken. 2=Ändern 3=Kopie 6=Drucken 7=Aktivieren Konti 8=Parameter 9=Rapport-Sort Aus- Rapport Rapport Code Bezeichnung 0100 Geldkonti und Forderungen wahl \_ 0102 Kontrolle Risiko-Debitoren \_ 0300 Kontrolle Aufwand Unterhalt 1000 Kontrolle Vertriebsaufwand \_ F3=Ende F4=Prompt F6=Hinzufügen

#### Rapport erstellen mit F6 - oder ändern mit Auswahl 2:

```
      RW08E1R
      ÄNDERN <</td>
      Erfassen Rapport-Code
      > 7/12/06 12:02:25

      IRIS-Firma Rel 4.31 xx
      LIE

      Rapport-Code . . . . . :
      0100

      Rapport-Bezeichnung . .
      Geldkonti und Forderungen

      F3=Verlassen
      F11=Löschen
```

- die Rapport-Bezeichnung ist gleichzeitig Titel der Liste
- mit F11 wird ein Rappport gelöscht

#### Rapport kopieren mit Auswahl 3:

```
< Rapport-Tabellen kopieren >
Bitte Code und Bezeichnung des neuen Rapportes eingeben
Code Bezeichnung
_____
F3=Ende
F3=Ende
```

• ein bestehender Rapport kann kopiert und anschliessend geändert werden

## Rapport-Parameter drucken mit Auswahl 6:

• es wird eine Liste der Rapport-Parameter gedruckt

#### Rapport-Positionen erstellen mit Auswahl 7:

RWOYD IRIS-	FR AN Firma Re	ZEIG. 1 4.3	< 1 xx	Aktivieren Konto für Rapport	> 7/12/06 15:26:34 LIE
Suche	n nach :	Ko Ko Wä	ntonum ntotyp hrungs	mer . <u>43000</u> <u>F1</u> code Kontosuchbegriff	·
 Auswa	hl einge	 ben u	nd Ein	αabetaste drücken.	
1=Aus	wählen	5=De	tail K	ontoplan	
A115-	Konto-	Kto	Wäh-		Kto
wahl	Nummer	avT	rung	Kontotext	Art
1	43000	F1	CHF	URE Gebäude (Kleinreparaturen)	F
1	43020	F1	CHF	URE Elektrische Installationen	F
1	43100	F1	CHF	URE Maschinen u.Anlagen	F
1	43110	F1	CHF	URE Lagereinrichtungen	F
_	43160	F1	CHF	URE Büromobilien und -geräte	F
1	43240	F1	CHF	URE Gabelstapler/Pneulader	F
_	43990	F1	CHF	URE Belastungen I/C Firmen	F +
F3=Ve	rlassen	F4=	Bedien	erführung	

- Auswahl der Konten, die für den Rapport ausgewertet werden sollen
- es können alle Kontotypen gewählt werden, also auch Debitoren und Kreditoren

#### Sortierung der Rapportzeilen und Totalzeilen angeben mit Auswahl 9:

Rapport-Code :       0100       Geldkonti und Forderungen         Auswahl eingeben und Eingabetaste drücken.         4=Löschen 5=Konto         Aus- Konto Kto Wäh Rapport-       Rapp.         wahl Nummer Typ Cde Positions-Text       Index	RWOVETR Ä IRIS-Firma R	NDERN el 4.	1 < 31 xx	Erfassen Rapportsteuer-File	> 7/12/06 16:13:19 LIE
Auswahl eingeben und Eingabetaste drücken. 4=Löschen 5=Konto Aus- Konto Kto Wäh Rapport- Rapp. wahl Nummer Typ Cde Positions-Text Index <u>10000 F1 CHF Kasse 1</u> <u>10100 F1 CHF Postcheck 2</u> <u>10200 F1 CHF Bank-1 5</u> <u>10220 F1 EUR Bank-1 EUR 7</u> <u>10500 F1 CHF Debitoren Inland 20</u> <u>10510 F1 EUR Debitoren Ausland EUR 15</u> <u>TOTAL Geldkonti 10</u> <u>TOTAL Geldkonti 30</u> <u>TOTAL Kreditoren 50</u> <u>GESAMTTOTAL 80</u>	Rapport-Code	:	0100	Geldkonti und Forderungen	
Aus-       Konto       Kto       Wäh       Rapport-       Rapp.         wahl       Nummer       Typ       Cde       Positions-Text       Index         10000       F1       CHF       Kasse       1         10100       F1       CHF       Postcheck       2         10200       F1       CHF       Bank-1       5         10220       F1       EUR       Bank-1 EUR       7         10500       F1       CHF       Debitoren Inland       20         10510       F1       EUR       Debitoren Ausland EUR       15	Auswahl eing 4=Löschen	eben 5=Kon	und E to	ingabetaste drücken.	
wahl Nummer       Typ       Cde       Positions-Text       Index         10000       F1       CHF       Kasse       1         10100       F1       CHF       Postcheck       2         10200       F1       CHF       Bank-1       5         10220       F1       EUR       Bank-1       7         10500       F1       CHF       Debitoren Inland       20         10510       F1       EUR       Debitoren Ausland EUR       15         TOTAL Geldkonti       10         TOTAL Debitoren       30       30         TOTAL Kreditoren       50       80	Aus- Konto	Kto	Wäh	Rapport-	Rapp.
10000       F1       CHF       Kasse       1         10100       F1       CHF       Postcheck       2         10200       F1       CHF       Bank-1       5         10220       F1       EUR       Bank-1       EUR         10500       F1       CHF       Debitoren Inland       20         10510       F1       EUR       Debitoren Ausland EUR       15         TOTAL Geldkonti         10       TOTAL Debitoren       30         TOTAL Kreditoren       50       6ESAMTTOTAL       80	wahl Nummer	Тур	Cde	Positions-Text	Index
10100       F1       CHF       Postcheck       2         10200       F1       CHF       Bank-1       5         10220       F1       EUR       Bank-1       EUR         10500       F1       CHF       Debitoren Inland       20         10510       F1       EUR       Debitoren Ausland EUR       15         TOTAL Geldkonti         10       TOTAL Debitoren       30         TOTAL Kreditoren       50       6ESAMTTOTAL       80	10000	F1	CHF	Kasse	1
10200       F1       CHF       Bank-1       5         10220       F1       EUR       Bank-1       7         10500       F1       CHF       Debitoren Inland       20         10510       F1       EUR       Debitoren Ausland EUR       15         TOTAL Geldkonti         10       TOTAL Meditoren       30         TOTAL Kreditoren       50       50         GESAMTTOTAL       80	10100	F1	CHF	Postcheck	2
10220         F1         EUR         Bank-1         EUR         7           10500         F1         CHF         Debitoren Inland         20           10510         F1         EUR         Debitoren Ausland EUR         15           TOTAL Geldkonti         10           TOTAL Debitoren         30           TOTAL Kreditoren         50           GESAMTTOTAL         80	10200	F1	CHF	Bank-1	5
10500       F1       CHF       Debitoren Inland       20         10510       F1       EUR       Debitoren Ausland EUR       15         TOTAL Geldkonti       10         TOTAL Debitoren       30         TOTAL Kreditoren       50         GESAMTTOTAL       80	10220	F1	EUR	Bank-1 EUR	7
10510         F1         EUR         Debitoren         15	10500	F1	CHF	Debitoren Inland	20
TOTAL Geldkonti10TOTAL Debitoren30TOTAL Kreditoren50GESAMTTOTAL80	10510	F1	EUR	Debitoren Ausland EUR	15
TOTAL Geldkonti10TOTAL Debitoren30TOTAL Kreditoren50GESAMTTOTAL80					
TOTAL Debitoren30TOTAL Kreditoren50GESAMTTOTAL80				TOTAL Geldkonti	<u>    10                                </u>
TOTAL Kreditoren     50       GESAMTTOTAL     80				TOTAL Debitoren	<u></u>
GESAMITUTAL 80				TUTAL Kreditoren	
				GESAMTTOTAL	<u>U</u>
	ro-verlassen	. F1	S-Anz	erden Laramerer	

- Konten können hier auch direkt eingetragen werden
- Texte der Subtotal und Totalzeilen werden eingetragen
- in der Spalte ,Rapport-Index' wird die Druck-Reihenfolge der Zeilen angegeben

## Layout-Parameter angeben mit Auswahl 8:

RWO3EF IRIS-	R ÄN Firma R	IDERN < Rel 4.31	Verwalten der Rapport-Parame xx	eter	>	- 8 L	/12 IE	/06	7	2:40:01
Suchen nach : Rapport-Code : <u>0100</u> Geldkonti und Forderungen Rapport-Index										
Auswahl eingeben und Eingabetaste drücken. 4=Löschen										
Aus-	Rapp.	Konto	Rapport	Az	Ν	D	Т	Т	Т	D
wahl	Index	Nummer	Positions-Text	LΖ	S	R	1	2	3	A
_	1	10000	Kasse		_	Х			_	_
	2	10100	Postcheck			Х				
	5	10200	Bank-1	1	_	Х			_	_
_	7	10220	Bank-1 EUR		_	X	_	_	_	_
_	10		TOTAL Geldkonti		_	Х	Х	_	_	4
_	15	10510	Debitoren Ausland EUR	_1	_	X	_	_	_	_
_	20	10500	Debitoren Inland		_	Х	_	_	_	_
_	30		TOTAL Debitoren		_	X	X	_	_	4
_	50		TOTAL Kreditoren		_	X	X	_	_	4
_	80		GESAMTTOTAL	—	_	X	_	X	_	7
F3=Ve	rlassen	n F4=Be	dienerführung							

Spalten:

•

- Rapp.Index: Druckreihenfolge: die Zeilen werden hier in der Druckreihenfolge angezeigt
  AzLZ: Anzahl Leerzeilen vorher
- N S: neue Seite (Seitenwechsel vor dieser Zeile)
- D R: X = Zeile drucken / leer = Zeile wird nicht gedruckt, aber mitaddiert
  - T1 T3 Total Stufe 1 = Total der Konti seit letztem Total-1 Total Stufe 2 = Total der Konti seit letztem Total-2 Total Stufe 3 = Total der Konti seit letztem Total-3
- D A Darstellungsart der Zeile

Auswahl der Darstellungsart mit F4 auf DA:

Aus-		
Wahl	Code	Bezeichnung
_	*BLANK	Standard
_	R	Rot
_	1	Über-/Unterstrichen
_	2	Über-/dop.Unterstrichen
_	3	Über-/Unterstr. mit ***
_	4	Überstrichen
_	5	Über-/Unterstr. fett
_	6	Über-/dop.Unterstr. fett
_	7	Über-/Unterstr.mit * fett
_	8	Überstrichen fett



# 2. Bericht drucken

Parameter:

```
      RW06PVR EINGEE. 
      Initialbild Drucken Rapporte
      > 8/12/06 8:12:39

      IRIS-Firma Rel 4.31 xx
      LIE

      Rapport-Code . . . . . . . . . . . . . . . . . 0100 Geldkonti und Forderungen

      Kummulation 1:
      Datum von 1/03/06 bis 30/06/06

      Kummulation 2:
      Datum von 1/07/06 bis 30/09/06
```

Gedruckt wird

- je Periode eine Spalte mit dem Periodenbetrag
- eine Spalte mit der Abweichung als Betrag
- eine Spalte mit der Abweichung als Prozentsatz (2.Periode = 100%)